P.J.Şcoala Gimnaziala "Zaharia Stancu"
Structură: Grădinița cu Program Normal nr. 6
Structură: Grădinița cu Program Prelungit nr. 3
Mun. Roşiorii de Vede, Jud. Teleorman
E-mail: stancu_zaharia@yahoo.com
Tel.Fax: 0247/466149
Nr. 827 / 03.10.2024

Aprobat în Consiliului de Administrație din data de 15.11.2024

Dezbătut şi avizat în Consiliul Profesoral din data de 14.11.2024

Președinte,

Prof. Stăvărache Gina.

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALA 2022-2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ZAHARIA STANCU",

ROȘIORII DE VEDE, TELEORMAN

➢ *ARGUMENT*

Planul de Dezvoltare Instituțională a Scolii Gimnaziale Zaharia Stancu definește misiunea școlii, identifică direcțiile de dezvoltare și țintele strategice în acord cu așteptările beneficiarilor direcți și indirecți ai serviciilor educaționale furnizate, propune soluții realiste de realizare în raport cu contextul specific în care funcționează unitatea de învățământ. Elaborat prin participarea tuturor factorilor implicați, Planul de Dezvoltare Instituțională furnizează elementele de bază care definesc acțiunile de consolidare și dezvoltare în scopul creșterii calității educației furnizate. Modul de întocmire a acestuia prin consultarea si implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse de către toate părțile angajate în educație dau încredere în atingerea obiectivelor propuse. Planul de dezvoltare, elaborat pe termen mediu (4-5 ani), reflectă strategia adoptată la nivelul unității de învățământ elaborată în acord cu strategiile din domeniu formulate la nivel național și local, de evoluția economică a zonei în care se află școala, de cerințele profesionale și modificările pieței muncii, concentrând eforturile pentru atingerea finalităților fiecărei etape de școlarizare, pe dobândirea abilităților, adoptarea atitudinilor și utilizarea competențelor în context diverse de viață și de învățare.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii. Întocmirea Proiectul planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale.

Întregul proiect de dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate (rezultatul unui proces inteligent și nu întâmplător), pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitate. Calitatea dobândită și cea la care aspirăm se poate obține printr-un proces de comunicare și colaborare, este rezultatul unei activități de îmbunătățire continuă a procesului de învățământ și trebuie realizată pornind bine din start.

Contextul actual impune o analiză atentă a principiilor care au funcționat bine și au asigurat atingerea obiectivelor educaționale și reconsiderarea lor dintr-o nouă perspectivă care să revizuiască vechiile priorități și să pună accent pe unele noi.

Realizarea procesului de educație este, de obicei, influențată de factori care funcționează pe patru niveluri:

- Copilul și familia: gen, etnie, venit, sănătate, mobilitate;
- Școala: resurse, practici de predare și învățare, etos, îngrijire și sprijin;
- Comunitatea: relațiile școală-comunitate, implicarea autorităților locale, a societății civile;
- La nivel național: politici, investiții, norme sociale etc.

Concentrându-se pe reconstruirea unei educații mai bune, școala noastră are în vedere abordarea factorilor de excluziune ca o prioritate și abordare la nivelul tuturor celor patru niveluri simultan. Incluziunea, îngrijirea, respectul și sprijinul holistic constituie misiunea principală a școlii noastre .O altă dimensiune a procesului educativ pe care intenționăm să o îmbunătățim este dezvoltarea reursei umane, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruirea cadrelor didactice și alimentarea inovațiilor didactice cu elemente de tehnologie.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți

şcolare etc. La nivelul unității noastre, suntem pregătiți pentru asumarea unei abordări pragmatice instituționale centrate pe rezultate şi impact transversal. Personalul didactic este implicat în aplicarea strategiei privind viziunea de ansamblu, are competenţe profesionale suficient de bune pentru a derula şi îmbunătății activitățile care i revin şi a facilita incluziunea, respectiv adaptabilitatea în această eră digitală.

➢ *CONTEXT LEGISLATIV*

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituţională o reprezintă legislaţia în vigoare :
Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educaţiei, cercetării ştiinţifice şi pentru modificarea unor acte normative
• Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calităţii educaţiei, cu modificările şi completările ulterioare
• H.G nr. 369/2021 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei, cu modificările şi completările ulterioare
• Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare
• O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare, modificat şi completat prin O.M.E.C.Ş. nr. 3400/ 2015;
Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/ 2020, cu modificările şi completările ulterioare
• O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecţie a unităţilor de învăţământ şi Metodologia de aplicare a regulamentului inspecţiei şcolare
• O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completărie ulterioare
• Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice
• Ordinul M.E.. nr. 3505/2022 privind structura anului şcolar 2022 – 2023
• O.M.E.C nr.5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare şi desfăşurare a examenului naţional de definitivare în învăţământ
• O.M.E. nr. 5239/15.09.2021 privind Calendarul de organizare şi desfăşurare a examenului naţional de definitivare în învăţământ în anul şcolar 2021-2022
• Ordinul M.E. nr. 5241/2022 privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a în anul şcolar 2022- 2023
• Ordinul M.E. nr. 5243/2022 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023
• ORDIN M.E. privind aprobarea Regulamentului -cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/ 04.07.2022
• OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfăşurarea activităţilor didactice prin intermediul tehnologiei şi al internetului, precum şi pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
• Ordinul M.E.N. nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare şi desfăşurare a competiţiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare;

• Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală", cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. nr. 4802 / 31.08.2017)
• Alte ordine, notificări şi precizări ale M.E

1. Prezentarea Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu", Rosiori de Vede, Teleorman

Principii de elaborare:

Prezentul Proiect de dezvoltare instituționalăal Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu", are valoare strategică: el este conceput pe o perioadă de cinci ani și oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din unitatea școlară, precum și priorități în alocarea resurselor.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu"," are două componente strâns articulate: o componenta strategică „perenă" și o componentă operațională prin care se ating țintele strategice și se realizează misiunea asumată de către toți „actorii" Școlii.

El atinge toate domeniile vieții școlare, este negociat în toate fazele elaborării și implementării sale, este realizat printr-o comunicare eficientă în interiorul și in exteriorul instituției școlare, prin participare și prin implicarea susținută a tuturor celor interesați de realizarea misiunii educaționale a acesteia.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu", este conceput pornind de la cunoașterea, prezentarea și analiza mediului intern și extern a unității de învățământ, de la definirea misiunii și, pe baza ei, a țintelor strategice pentru dezvoltarea instituțională și continuă cu elaborarea opțiunilor strategice, operaționalizate prin programe și acțiuni concrete.

Cunoașterea organizației școlare Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu", se referă la cunoașterea nevoilor și posibilităților la nivelul Școlii și al comunității, la definirea opțiunilor fundamentale ale Școlii, precum și la identificarea principalelor categorii de resurse.

Analiza mediului intern și extern al Școlii fundamentează intervalul de dezvoltare propus (2022-2026), momentul în care începe aplicarea prezentei strategii propuse,momentul în care estimăm că vor fi atinse toate țintele strategice, jaloanele în derularea ei.

Direcțiile de dezvoltare alese sunt considerate ca argumente ale unei bune strategii de dezvoltare a Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu", posibilă în condițiile date. Această strategie este discutată/ negociată în comunitatea școlară și în comunitate, cu reprezentanții cadrelor didactice, ai părinților,ai elevilor, ai instituțiilor comunitare și alte grupuri importante, precum și cu persoane-cheie din comunitate.



DATE DE IDENTIFICARE:

Denumirea: **ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ZAHARIA STANCU"**

Localitate/ judeţ: ROSIORII DE VEDE,TELEORMAN

Str. Carpaţi, nr. 71-73, tel./fax 0247466149

Email: stancu_zaharia@yahoo.com

Subsistem (stat/ privat): **STAT**

COD SIRUES:**1150424**

Website:**www.zahariastancurosiori.ro**

Număr corpuri de clădiri 2 din care una , la adresa: Carpati 71-73 si a doua in Strada Izbiceanu 28

Tipul şcolii: şcoală gimnazială, cursuri de zi

Orarul şcolii: 8.00 - 19.00 – două schimburi: 08 : 00 – 13 : 00 13 : 00 – 19 : 00

Limba de predare: limba română

- ***Istoric:***

Scoala Gimnazială „Zaharia Stancu" din Roşiorii de Vede este o institutie scolara reprezentativa la nivel local si judetean, prin rezultatele de exceptie ale elevilor si a cadrelor didactice.

Sub denumirea de SCOALA GENERALA NR. 6 ROSIORII DE VEDE, scoala si-a inceput activitatea in urma cu 36 de ani la 16 septembrie 1979, cu un colectiv didactic format din 9 invatatori si 19 profesori, toti foarte entuziasti si bine indrumati de primul director al scolii, prof. Toma Ivanica.

La data de 5 octombrie 2002, scoala noastra isi schimba numele in SCOALA CU CLASELE I-VIII "ZAHARIA STANCU" ROSIORII DE VEDE.

VIZIUNEA ŞCOLII

La Şcoala Gimnazială „Zaharia Stancu" sunt ***cuprinşi*** toţi elevii care vor să studieze, să obţină rezultate bune şi să înveţe să fie ***OAMENI.***

MISIUNE

Şcoala Gimnazială „Zaharia Stancu" pregăteşte elevii pentru o lume în schimbare şi le oferă oportunităţi de învăţare la standarde europene, le formează abilităţi şi competenţe necesare pentru o bună inserţie în societate şi pe piaţa muncii. Valorile europene – **toleranţa, respectul reciproc, solidaritatea-** contribuie la obţinerea de rezultate bune şi de performanţe şcolare, prin implicarea cadrelor didactice, susţinerea părinţilor şi a întregii comunităţi locale

➢ ANALIZA DIAGNOSTICĂ

Diagnoza mediului intern

a) Cultura organizaţională este caracterizată de un înalt profesionalism. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorinţă de afirmare. Se întâlnesc şi cazuri de individualism, competiţie, rutină, conservatorism, automulţumire.

Conducerea şcolii elaborează an de an, în acord cu ROFUIP-ul aprobat la nivel de ţară, Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a cadrelor didactic auxiliar.

Climatul organizaţiei şcolare, se caracterizează prin deschidere, dinamism şi grad înalt de angajare a membrilor instituţiei şcolare; este un climat stimulativ care oferă satisfacţii, relaţiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

Echipa managerială îşi desfăşoară o activitatea ţinând cont de personalitatea cadrelor didactice, opiniile şi propunerile acestora. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

Pornind de la necesitatea compatibilizarii învăţământului românesc cu sistemul European de educaţie şi formare profesională, planul de dezvoltare instituţională se fundamentează si pe următoarele documente:

- Strategia „Europa 2020";
- Cadrul strategic naţional de referinţă (CSNR) 2007-2013;
- Strategia naţională de învăţare pe parcursul vieţii 2015-2020;
- Strategia privind Reducerea părăsirii timpurii a şcolii în România;
- Strategia de dezvoltare durabila a Sectorului 3 pe perioada 2014-2020
- Concluziile Consiliului European privind rolul educaţiei şi formării în cadrul punerii în aplicare a strategiei „Europa 2020/4.03.2011";
- Raportul de activitate al Consiliului European şi al Comisiei pentru punerea în aplicare a programului de lucru „Educaţie şi formare profesională – 2010";
- Raportul asupra calităţii educaţiei în şcoala europeană, publicat de Comisia Europeană, Bruxelles, mai 2000;
- "Învăţarea de-a lungul vieţii în serviciul cunoştinţelor, creativităţii şi inovării", Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, 13 ianuarie 2008;
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009, privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educaţiei şi formării profesionale ("ET 2020"), Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 28.05.2009;
- "Regândirea educatiei: investiţii în competenţe pentru rezultate socio-economice mai bune", Strasbourg, 20.11.2012
- Rezolutia Consiliului privind cadrul strategic pentru cooperare europeana in domeniul educatiei si formarii din perspectiva realizarii si dezvoltarii in continuare a spatiului European al educatiei (2021-2030)

Prezentarea Şcolii:

Unitatea şcolară are două niveluri de învăţământ (primar şi gimnazial), ce funcţionează în două schimburi, iar structurile sale reprezină două grădiniţe una cu program normal şi alta cu program prelungit

Limba de predare este limba română, iar limbile predate sunt limba engleză şi limba franceză

Unitatea şcolară deţine:

- un teren de handbal/baschet/fotbal în curtea Şcolii,
- cabinet de asistenţă psihopedagogică cu specialist încadrat cu normă parţială,
- în unitate este organizat Program After-school.
- există utilităţi în toate structurile, dotarea este făcută cu mobilier mobil şi adaptat vârstei copiilor, instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor, baza materială beneficiază de dotare suficientă.
- Laboratoare/ Cabinete:
    - un laborator Fizică/Chimie
    - un laborator Biologie
    - un cabinet Istorie
    - un cabinet de Consiliere şcolară şi psihologică
- biblioteca şcolii are peste 2000 titluri de carte, asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, utilizatorii fiind cadrele didactice şi elevii şcolii;
- numărul de computere utilizate în unitatea şcolară în administraţia şcolii (secretariat, cancelarie, bibliotecă): 7,
- numărul de computere din unitatea şcolară cu acces la internet utilizate în lucrul cu elevii şi de către elevi: 17.

Oferta curriculară

- Disciplinele de învăţământ cuprinse în planurile – cadru sunt organizate, pentru învăţământul preşcolar, primar si gimnazial, astfel:

o Trunchi comun (TC) – cuprinde disciplinele obligatorii;

o Curriculum la decizia şcolii (CDS) – se constituie din pachete opţionale ofertate la nivel naţional, judeţean şi local, precum şi din pachete disciplinare opţionale ofertate la nivelul unităţii de învăţământ. Acesta este constituit din disciplinen de tip: aprofundare, extindere, disciplină nouă (la nivelul unei discipline, mai multor discipline, ariei curriculare, mai multor arii curriculare, crosscurriculară).

Numărul de ore allocate, trunchiul comun si Curriculumul la Decizia Scolii respectă prevederile următoarelor ordine de ministru:

a) pentru învăţământul prescolar: OMEN nr.4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educaţie timpurie;

b) pentru învăţământul primar : OMEN nr.3371/12.03.2013 privind aprobarea Planurilor-Cadru pentru învăţământul primar;

c) pentru învăţământul gimnazial : OMEN nr.3590/05.04.2016 privind aprobarea PlanurilorCadru pentru învăţământul gimnazial;

Curriculum la decizia şcolii (CDS) este elaborate în conformitate cu Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3238/16.02.2021 referitor la aprobarea Metodologiei privind elaborarea şi aprobarea curriculumului şcolar – planuri-cadru de învăţământ şi programe şcolare şi are în vedere asigurarea accesului elevilor la experienţe de învăţare care

contribuie la consolidarea sau dezvoltarea competenţelor specifice profilululi de formare la sfârşitul fiecărei etape de şcolarizare.

Pentru învăţământul preşcolar este centrat pe dezvoltarea cognitive, sezorio-motorie, socioafectivă şi pe dezvoltarea capacităţii de învăţare a copilului.

Contextele de învăţare sunt oferite următoarele cursuri solicitate de părinţi:

- Limba engleză. CDS pentru învăţământul primar se axează pe unele domenii de competenţe-cheie care conturează si consolidează profilul de formare al elevului bazat pe dezvoltarea fizică, socioemoţională, cognitivă, a limbajului şi comunicării, precum şi pe dezvoltarea capacităţilor şi a atitudinilor în învăţare. Cursurile opţionale oferite sunt din domeniul TIC.

Pentru învăţământul gimnazial CDS se axează pe domenii de competenţă-cheie care conturează profilul de formare al elevului din perspectiva dezvoltarii cognitive şi socio-emoţionale, autocunoaşterii şi reflecţiei, autonomiei şi creativitatii în învăţare, interiorizarea valorilor, normelor şi participarii sociale.

Informaţii privind efectivele de elevi la începutul anului şcolar 2022-2023:

1. Clase şi efective de elevi pe niveluri de învăţământ, la începutul anului şcolar curent:

Nivel de învăţământ		Număr de grupe/clase	Număr de copii /elevi
Preşcolar, din care Gradinita cu PN nr. 6	grupa mică	1	22
	grupa mijlocie	1	21
	grupa mare	2	36
	TOTAL	**4**	**76**
Grădiniţa cu PP nr. 3	Grupa mica PP	1	30
	Grupa mijlocie PP	1	32
	TOTAL	**2**	**62**
	TOTAL PREŞCOLARI	**6**	**138**
Primar, din care	Clasa Pregătitoare	3	65
	Clasa I	3	68
	Clasa a II-a	2	56
	Clasa III-a	2	63
	Clasa a IV-a	2	53
	TOTAL	**12**	**305**
Gimnaziu, din care	Clasa a V-a	2	59
	Clasa a VI-a	3	84
	Clasa a VII-a	2	59
	Clasa a VIII-a	3	86
	TOTAL	**10**	**288**
Total grupe/ clase/ număr elevi		**28**	**731**

2. Informații privind personalul unității de învățământ:

a) Personal didactic de predare

Număr total de cadre didactice	Număr de titulari cu norme întregi /posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane/norme întregi, după caz	Număr de cadre didactice cu Plata cu Ora	Număr de cadre calificate /procent din număr de cadre didactice
47	29	35,31	4,60	47

An școlar	Număr cadre didactice cu doctorat	Număr cadre didactice cu gradul I	Număr cadre didactice cu gradul II	Număr cadre didactice cu definitivat	Număr cadre didactice fără definitivat	Număr personal didactic necalificat
2017-2018	2	32	6	6	-	-
2018-2019	2	29	6	6	2	-
2019-2020	3	31	6	7	1	-
2020-2021	3	33	3	7	1	-
2021-2022	3	31	3	8	-	-

b) Personal auxiliar

categorie de personal	număr de persoane încadrate	număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Secretar	1	1
Administrator financiar	1	1
Bibliotecar	1	1
Operator date	1	1
Administrator de patrimoniu	1	0,5

c) Personal nedidactic

categorie de personal	număr de persoane încadrate	număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Îngrijitori curățenie	9	8,37

➢ Populația școlară în ultimii 5 ani școlari:

An școlar	Număr preșcolari	Număr de elevi primar	Număr de elevi gimnazial	Număr de elevi total
2017-2018	150	316	318	784
2018-2019	143	319	283	745
2019-2020	163	302	287	752
2020-2021	136	303	260	699
2021-2022	139	292	281	712

CONTEXTUL SOCIAL.

Fenomenul de scăderea simtitoare a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ, este evidentiata de analiza demografică. Astfel , se constata ca populatia scolara scade in medie cu aproximativ 3-5% în fiecare an școlar. Desi in zona unitatii noastre populatia scolara s-a diminuat simtitor de la un an scolar la altul numărul elevilor a rămas constant, in jur de 650 , dar a scăzut in invatamântul prescolar .

Învățământul gimnazial

Numărul claselor din învățământul gimnazial a scăzut de la 11 la 10 cu o creștere periodică cu o clasă. Diferența numărului de clase dintre învățământul primar și cel gimnazial este cauzată de munărul maxim de elevi la clasă între cele două niveluri de învățământ. Scoala noatra a reusit performanta de a atrage copii prin mai buna promovare a imaginii unității de învățământ care consolidează percepția existenței, unor resurse umene, materiale, organizatorice mai generoase, cum ar fi:

- personal mai bine pregătit;
- mai mare preocupare pentru pregătirea participării elevilor la olimpiade și concursuri școlare;
- dotări mai bune;
- programe "Scola după scoală" mai ofertante;
- programe educaționame mai numerose și mai diversificate.
- implemetarea numeroase proiecte si programe finantate prin programul Erasmus+

Familiile care înscriu elevii la Scoala Gimnazială Zaharia Stancu apreciază adecvarea activităților scolare la nevoile copiilor lor, sprijinul acordat elevilor cu nevoi speciale, profesionalismul consilieri si orientării scolare etc.

Între 2017 - 2022 la Evaluarea Națională a elevilor claselor a VIII-a, în vederea admiterii în învățământul liceal s-au obținut următoarele rezultate:

An şcolar	Elevi înscrişi	Elevi prezenţi	Cu media peste 5	Promovabilitate
2017-2018	90	90	75	82%
2018-2019	62	59	47	80%
2019-2020	92	92	78	84%
2020-2021	62	61	47	77%
2021-2022	58	58	53	91%

Gradul de integrare a absolvenţilor în licee şi în şcolile profesionale

2017-2018	2018-20109	2019-2020	2020-2021	2021-2022
100%	100%	100%	100%	100%

1.1. **Analiza calităţii procesului educaţional realizatde Şcoala Gimnazială „Zaharia Stancu"**

1.2.Calitatea managementului Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu"

Calitatea procesului educaţional oferit de Şcoala Gimnazială „Zaharia Stancu" este dată de implicarea cadrelor didactice şi a managementului şcolii, de strădaniile depuse de aceştia pentru motivarea elevilor pentru studiu şi performanţă şcolară, pentru satisfacţia părinţilor elevilor şi aprecierea oferită de întreaga comunitate locală.

Este practicat un stil managerial democratic, deciziile fiind luate prin consultarea Consiliul de Administraţie şi a Consiliul Profesoral. Oferta educaţională este variată, iar curriculumul furnizat oferă o bună educaţie elevilor. Se organizează pregătire suplimentară în vederea participării elevilor la concursuri şcolare, olimpiade şi pentru obţinerea de rezultate bune la evaluările naţionale, la examenul de Evaluare Naţională de la finalul ciclului gimnazial.

Şcoala este implicată în proiecte şi activităţi şcolare şi extraşcolare, colaborează foarte bine cu părinţii, cu comunitatea locală, folosind serviciile acesteia pentru dezvoltarea personală a elevilor. În acest sens, este urmărit sistematic progresul şcolar (monitorizare pe cicluri de învăţământ), iar C.D.Ş-ul este corelat cu solicitările şi dorinţele elevilor şi părinţilor lor.

Există o foarte bună relaţionare între elevi, între elevi şi cadrele didactice, între elevi şi conducerea şcolii.Este asigurată o atmosferă favorabilă desfăşurării programului educaţional, se manifestă preocupare pentru asigurarea securităţii elevilor prin firmă specializată de pază.

Şcoala este bine întreţinută, elevii fiind responsabilizaţi în păstrarea mobilierului şi a celorlalte dotări.

Există preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltarea personală şi formare continuă, pentru participarea la cât mai multe proiecte şi activităţi şcolare şi extraşcolare.

Părinţii sunt informaţi permanent în legatură cu situaţia şcolară şi disciplinară a copiilor lor. Există o preocupare reală din partea şcolii în ceea ce priveşte consilierea părinţilor în privinţa problemelor educative.

1.3.Analiza de tip PEST(ELA) şi analiza SWOT a Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu",

Analiza PESTLE

Analiza are în vedere **influenţele externe**(implicaţiile juridice/politice, economice, sociale, tehnologice, legislative, administrativ-organizaţionale şi de mediu asupra activităţii Şcolii Gimnaziale Zaharia Stancu) generate de mediului social, de modificările tehnologice, de mediul economic şi nu în ultimul rând de politicile publice promovate la nivelul Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice sau Inspectoratului Şcolar Teleorman (Proiectul de Dezvoltare Instituţională), care au un impact direct sau indirect asupra Şcolii Gimnaziale Zaharia Stancu.

Analiza SWOT

Analiza mediului intern şi extern prin metoda SWOT are în vedere domeniile managementului, al ofertei curriculare, al resurselor umane, al resurselor financiare şi materiale şi al relaţiilor comunitare ale Şcolii Gimnaziale „ZAHARIA STANCU".

Domenii funcţionale	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
RESURSE UMANE	personal didactic calificat şi titular cu vechime mare atât în învăţământ, cât şi în şcoală, cadre didactice cu gradul I şi II în procent de 80%, promovarea examenului de Evaluare Naţională la clasa a VIII-a în procent de 75%, abandon şcolar 0%	participarea unui număr redus de cadre didactice la cursurile de formare continuă, atitudine reticentă a unor cadre didactice în folosirea calculatorului în cadrul procesului instructiv educativ, nivelul scăzut de instruire, educaţie şi implicare al părinţilor în viaţa şcolii
RESURSE FINACIARE ŞI MATERIALE	clădire reabilitată, existenţa cabinetelor de informatică dotate cu calculatoare conectate la internet,	lipsa unei săli de sport insuficienţa materialelor didactice, insuficienţa fondurilor pentru stimularea /recompensarea elevilor cu performanţe deosebit,

CURRICULUM ŞI VIAŢĂ ŞCOLARĂ	existenţa instrumentelor curriculare (planuri cadru, programe şcolare, manuale), diversitatea ofertei curriculare în funcţie de nevoile identificate, participarea activă a elevilor şi profesorilor la concursurile şcolare	formalism în activitatea unor comisii metodice constituite la nivelul şcolii,
RELAŢII CU COMUNITATEA	mediu educaţional securizat, parteneriat cu Primaria si Consiliul Local, CCD TR Casa de cultura parteneriat cu poliţia locală,poliţia municipală implicarea unor părinţi în sponsorizarea unor activităţi extraşcolare	colaborare redusă cu agenţii economici şi alte instituţii, lipsa de interes a comunităţii pentru conservarea şi promovarea tradiţiilor şi obiceiurilor locale

Domenii funcţionale	**OPORTUNITĂŢI**	**AMENINŢĂRI**
RESURSE UMANE	relaţii de colaborare şi întrajutorare între cadrele didactice, ofertă variată de cursuri de formare, pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanţă, dar şi pentru cei cu rezultate scăzute la învăţătură	încadrarea cadrelor didactice titulare pe mai multe unităţi şcolare, imposibilitatea încadrării profesorilor titulari pe catedre de specialitate, scăderea populaţiei şcolare datorită migrării în străinătate a părinţilor, creşterea numărului de copii cu părinţi plecaţi în străinătate
RESURSE FINACIARE ŞI MATERIALE	existenţa unor programe de ajutorarea financiară pentru elevi (burse, rechizite), schimbarea metodologiei de acordare a burselor	insuficienţa bugetului Consiliului Local legislaţia nefavorabilă a agenţilor economici în oferirea sponsorizărilor
CURRICULUM ŞI VIAŢĂ ŞCOLARĂ	studierea opţionalelor IT permite elevilor posibilitatea de a avea acces la calculator,	planuri cadru restrictive în privinţa ponderii CDŞ,

	derularea de proiecte de mobilitate pentru elevi şi cadre didactice	dificultăţi în reintegrarea elevilor veniţi din străinătate, schimbări dese în legislaţia şcolară
RELAŢII CU COMUNITATEA	încheierea de parteneriate cu comunitatea locală, sprijinul comunităţii în obţinerea facilităţilor de procurare a echipamentelor, donaţii/ sponsorizări pentru îmbunătăţirea bazei materiale	lipsa de motivaţie a unor părinţi faţă de problemele şcolii

Opţiunile strategice de dezvoltare instituţională ale Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", în perioada 2022-2026

Opţiunile strategice şi **modalităţile de monitorizare/evaluare**propuse în Proiectul de Dezvoltare Instituţională al Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", urmăresc, pe domenii funcţionale, **adaptarea curriculumului şcolii la nevoile comunităţii**, prin asigurarea accesului la tehnologie, modernizări şi încercarea de responsabilizarea a comunităţii în susţinerea şcolii, **realizarea unui demers curricular centrat pe elev**, prin formarea cadrelor didactice în acest scop, achiziţionarea de mijloace didactice adecvate acestor situaţii şi dezvoltarea de parteneriate care să susţină asemenea demersuri didactice, **comunicarea instituţională eficientă, promovarea imaginii şcolii**, prin identificarea de resurse în acest sens şi realizarea de parteneriate.

Identificarea şi definirea, în mare, a principalelor **categorii de resurse** necesare (financiare, materiale, umane, de timp, de informaţie, de expertiză, de experienţă, de autoritate şi de putere) vor fi utile detalierii resurselor utilizate în planurile operaţionale pentru anul şcolar 2022-2023.

Ţinte strategice	**Opţiunile strategice**			
	Abordarea curriculară	**Abordarea financiară şi a dotărilor materiale**	**Abordarea investiţiei în resursa umană**	**Abordarea relaţiilor cu comunitatea**
Management eficient la nivelul ariilor de activitate	*Activităţi pentru Componenta strategică*:	*Activităţi pentru Componenta strategică*:	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -aplicarea eficientă a planurilor-cadru şi	*Activităţi pentru Componenta strategică*:

majoră (instructiv-educativă, ştiinţifică/de formare continuă, financiară, administrativă) pentru dezvoltarea instituţională a Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu",	-cursuri de formare continuă oferite cadrelor didactice de diferite specializări; -participarea la activităţi didactice interdisciplinare desfăşurate în cadrul comisiilor metodice şi cu participarea membrilor altor compartimente funcţionale; *Activităţi pentru Componenta oprațională*: -verificarea eficienţei cursurilor/activităţilor prin asistenţe la ore, lecţii deschise şi interasistenţe; -revizuirea documentelor proiective ale tuturor compartimentelor funcţionale prin introducerea unor metode şi indicatori specifici, în temeiul SCIM; -implementarea şi monitorizarea procedurilor.	-identificarea şi previzionarea costurilor; -identificarea materialului didactic şi a categoriilor de dotări necesare; *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -stabilirea categoriilor bugetare; -identificarea furnizorilor; -achiziţionarea materialelor necesare dezvoltării curriculare.	dezvoltarea/personalizarea CDŞ în funcţie de interesele/cerinţele elevilor şi specificul Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", -constituirea structurilor de ore/posturilor/catedrelor pentru diverse discipline; -identificarea oportunităţilor administrative pentru funcţionarea eficientă a Şcolii „Zaharia Stancu", în dimensiunea sa administrativă; *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -parcurgerea procedurilor pentru ocuparea posturilor/catedrelor vacante; -asigurarea tuturor compartimentelor cu personal specializat.	-identificarea potenţialilor parteneri prin a căror activitate se poate flexibiliza şi dezvolta componenta de formare continuă a cadrelor didactice; -respectarea legislaţiei din domeniul financiar, administrativ, de siguranţă în muncă şi în situaţii de urgenţă, prin oferirea de calificări personalului specializat; Activităţi pentru *Componenta operaţională*: -parteneriate funcţionale cu furnizori de formare, administraţia locală, instituţii specializate, agenţi economici.
Curriculum integrat şi centrat pe elev pentru un proces de predare – învăţare – evaluare mai performant	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -consultarea elevilor în privinţa diversităţii curriculare; -armonizarea CDŞ al Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", cu contextul cultural-educaţional local şi cu specificul altor unităţi şcolare gimnaziale; *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -aplicarea de chestionare elevilor; -activităţi în parteneriat cu alte unităţi şcolare de profil;	Activităţi pentru Componenta strategică: -identificarea furnizorilor de materiale didactice care să fie utilizate în cadrul disciplinelor CDŞ; Activităţi pentru *Componenta operaţională*: -procurarea materialelor didactice şi a dotărilor necesare în cadrul disciplinelor din CDŞ; -participarea elevilor la activităţi organizate de	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -identificarea furnizorilor de formare profesională didactică specializaţi în perfecţionarea cadrelor didactice; -înscrierea cadrelor didactice ale şcolii la cursuri de formare continuă; -realizarea de parteneriate cu ONG specializate în educaţia non-formală; -realizarea de parteneriate cu instituţii de cultură. *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -participarea cadrelor didactice la cursuri de formare/dezvoltare de noi competenţe didactice;	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -implicarea părinţilor elevilor în alcătuirea CDŞ; -consultarea partenerilor educaţionali din comunitate în privinţa CDŞ al Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -activităţi realizate de cadrele didactice şi elevii Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", cu participarea partenerilor

	-parteneriate cu alte instituții de învățământ.	instituții culturale și de învățământprimar și gimnazial.	-realizarea de activități în școală, care să fie centrate pe elev.	educaționali din comunitate.
Realizarea unui demers didactic de calitate prin corelarea activităților școlare și extrașcolare șîpromovarea unor programe specifice pentru asigurarea dimensiunii europene în școală.	*Activități pentru Componenta strategică*: -dezvoltarea disciplinelor CDȘ existente în oferta curriculară corelate cu proiectele europene implementate; -analiza strategiilor și metodelor didactice utilizate în timpul procesului didactic, pe niveluri de învățământ și discipline școlare; -identificarea posibilităților de îmbunătățire a tehnicilor didactice la nivelul fiecărei discipline școlare prin interasistențe și discuții în catedre și în comisii metodice; -susținerea de către toate cadrele didactice a activității Consilierului pentru programe și proiecte școlare și extrașcolare; *Activități pentru Componenta operațională*: -regândirea demersului didactic realizat de către fiecare cadru didactic în urma participarii la cursurile internationale de formare -utilizarea celor mai eficiente strategii didactice de predare-învățare-evaluare de către fiecare cadru didactic pentru motivarea elevilor	*Activități pentru Componenta strategică*: -dotarea cu materiale didactice care pot să faciliteze realizarea demersului didactic motivațional al cadrelor didactice; -integrarea mijloacelor didactice și a instrumentelor în cadrul strategiilor didactice menite să-i motiveze pe elevi să învețe. *Activități pentru Componenta operațională*: -utilizarea unor mijloace didactice inovative, de tehnologie nouă, care să le asigure elevilor participarea eficientă la actul didactic realizat de către cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu”,	*Activități pentru Componenta strategică*: -analiza la nivelul catedrelor diferitelor niveluri de învățământ a posibilității înnoirii strategiilor didactice în urma participarii și multiplicarii cursurilor internationale -realizarea de schimburi de bune practici profesionale între cadrele didactice; -transferul de bune practici dinspre cadrele didactice cu experiență spre cele mai noi în profesie privind componenta inovativa a unor lectii. *Activități pentru Componenta operațională*: -realizarea de activități de mentorat pentru cadrele didactice debutante în privința atragerii, motivării elevilor pentru studiu și performanță școlară; -participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare; -realizarea de activități extracurriculare și extrașcolare cu tematică diferita prin implementarea proiectelor Erasmu+, A child is s world, Motivatie prin schimbare	*Activități pentru Componenta strategică*: -implementarea parteneriatelor strategice finantate prin programul Erasmus+ dar si castigarea unora noi, parteneriate socio-educative. *Activități pentru Componenta operațională*: -realizarea de activități extrașcolare și preșcolare în care să fie implicate cadrele didactice și elevii Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu”, in vederea implementarii proiectelor internationale

	spre studiu şi performanţe şcolare.			
Eficientizarea funcţiei educative şi a rolului cultural al Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", la nivelul comunităţii locale prin parteneriatului Şcoală – Comunitate	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -implicarea elevilor şi cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor şcolii în rândul părinţilor; -Realizarea de parteneriate pentru desfăşurarea de activităţi culturale în comunitate. *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -editarea de pliante şi afişe care vor cuprinde informaţii despre realizările şcolii; -asigurarea informarea comunităţii locale, a reprezentanţilor administraţiei locale prin intermediul mass-media locală.	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoţionale; -proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor şi formaţiilor câştigătoare; *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -asigurarea logisticii necesare pentru desfăşurarea activităţilor de mediatizare şi diseminarea a informaţiilor.	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -popularizarea prin mass-media a factorilor implicaţi în activităţile de parteneriat; *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -motivarea participanţilor prin acordarea de premii.	*Activităţi pentru Componenta strategică*: -Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginiii şcolii; *Activităţi pentru Componenta operaţională*: -Realizarea unor activităţi extracurriculare în parteneriat cu Comitetul Reprezentativ al Părinţilor şi Consiliul Şcolar al Elevilor.

2. Modalităţile de monitorizare şi evaluare a atingerii ţintelor strategice de dezvoltare instituţională ale Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu",

Măsurarea performanţelor dorite (dezvoltări, noi direcţii de dezvoltare) presupune cunoaşterea comportamentului urmărit/ stabilit a fi realizat, **compararea variaţiei dintre situaţia iniţială şi cea dorită**, iar **intervenţia se constituie în acţiuni corective** (revizuirea obiectivelor sau îmbunătăţirea performanţelor).

Scopurile monitorizării şi evaluării:

Tipul activităţii	Îmbunătăţirea practicii	Informarea decidenţilor	Oferirea de feed-back de îmbunătăţire
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea atingerii ţintelor	Consultarea SCIM şi stabilirea referenţialelor	Consiliul de administraţi, Raport Consiliul Profesoral, informare	-

		Parteneri educaționali, raport tehnic	
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Comisii de lucru, funcționale, pe compartimente, analize, decizii de schimbare a practicilor sau personalului	Consiliul de administrație- rapoarte de specialitate	Punctual, direct, contextualizat
Urmărirea progresului atingerii țintelor	Echipa de management, Consiliul de Administrație	Grafice, liste de verificare, diagrame Gantt	Discuții, analize, decizii
Stabilirea impactului asupra comunității	Consiliul de administrație, Reprezentanții ISJ TR, ARACIP, Reprezentanții administrației locale, elevii, părinții acestora, partenerii educaționali și culturali	Rapoarte tehnice, informări, sinteze, utilizarea site-ului Școlii, aplicarea de chestionare de impact	Întâlniri, simpozioane
Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de Administrație, responsabi, elevii, Consiliul Profesoral, CEAC	Rapoarte de stare, analize	Instrumente noi, activități noi-propuse

Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului se realizează prin:

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- planuri operaţionale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale şi lunare;
- fişe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistenţe/inter-asistenţe;
- lecţii demonstrative;
- schimb de experienţă în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

3. Analiza/ aprecierea impactului

Evaluarea proiectului de dezvoltare instituţională are în vedere aprecierea/ măsurarea impactului.

Este apreciat impactul produs prin schimbarea propusă asupra:

Grupul/ Comunitatea-ţintă	**Creşterea resurselor disponibile**	**Instituţiile implicate**	**Mediul educaţional**	**Cooperarea cu instituţii similare**
Corp profesoral	Specializări/ calificări noi	Managementul Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu",	Apreciere, colegialitate	Parteneriate, schimb de bune practici
Elevi	Satisfacţie şi motivaţie pentru studiu şi performanţe şcolare	Corp profesoral	Rezultate şcolare	reprezentare
Personal nedidactic şi didactic auxiliar	Calificări noi, specializări	Managementul Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", responsabilii de compartimente	apreciere	apreciere
Comitetul Reprezentativ al părinţilor	Satisfacţie, reprezentativitate	Managementul Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu",	Apreciere, mândrie	
Autorităţi locale	Apreciere, implicare	Managementul Şcolii Gimnaziale „Zaharia Stancu", corpul profesoral	Apreciere, susţinere	apreciere

Reprezentanți ISJ Teleorman	Îndrumare, apreciere, recomandări	Managementul Școlii Gimnaziale „Zaharia Stancu",	Apreciere, susținere, clasificare	Apreciere, susținere

PROIECTE INTERNATIONALE

PROGRAM	*ANUL*	*DETALII PROIECT*	*APLICANT*
Erasmus+, K2, "Be tolerant beautify our world"	**2018-2020**	**2018-1-TR01-KA229-058274_5**	**Turcia**
Erasmus+, K2, "Today a dreamer tomorrow a leader"	**2018-2020**	**2018-1-DE03-KA229-047207_3**	**Leonardo da Vinci Gesamtschule Huckelhoven**
Erasmus+, K2, "Learning through creative drama"	**2018-2020**	**2018-1-TR01-KA229-058798_1**	**Turcia**
Erasmus +, K1, "Stop bullying, contează fiecare copil"	**2018-2020**	**2018-1-RO01--048133**	**Scoala Gimnazială Zaharia Stancu**
Erasmus +, K2, "Healthy, fit and never quit!"	**2020-2022**	**2020-1-DE03-KA229-077159_4**	**Germania**
Erasmus +, K2, "DO-RE-MI"	**2020-2022**	**2020-1-IT02-KA229-079246_3**	**Italia**
Erasmus +, K2, "Integrating immigrants into society through innovative approaches in education"	**2020-2022**	**2020-1-PL01-KA229-081602_3**	**Polonia**

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoaşterii, a globalizării informaţiilor şi a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unităţile şcolare.pentru aceasta ,M.E. a acordat o atentie sporita predării-învăţării asistate de calculator ,introducerii calculatoarelor şi accesului la Internet în unităţile de învăţământ gimnazial din Bucuresti. A crescut numărul lectiilor predate utilizând fecilităţile TIC si se folosesc cu rezultate bune în demersul instructiv-educativ soft-urile educaţionale . Un numar semnificativ de cadre didactice utilizeaza calculatorul si programe de calculator in procesul de predare – invatare. Având in vedere gradul de dotare actual al scolii, cresterea

atractivității activităților scolare prin utilizarea TIC este si va fi o preocupare constantă, insoțită de măsuri de monitorizare a utilizării manualelor digitale, a auxiliarelor si a accesării resurselor educationale deschise.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificarii acțiunilor.

Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și memebrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial, cel putin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșitedin evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesorale de la sfârșitul anului școlar vor analiza gradul de atingere a obiectivelor asociate modulului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la inceputul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățămaântului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii